

ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.  
Sektor za upravljanje imovinom i uslugama  
Služba za održavanje  
KLASA: 302-03/24-02/1298  
URBROJ: 333-25-09  
Zagreb, 12.03.2025.

**SVIM ZAINTERESIRANIM  
GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

**PREDMET: Poziv na sudjelovanje u pripremi postupka javne nabave s ciljem prikupljanja informacija koje će doprinijeti pripremi i izradi natječajne dokumentacije i utvrđivanja procijenjene vrijednosti predmeta nabave**

**Predmet nabave: ODRŽAVANJE I POPRAVAK INDUSTRIJSKIH SEKCIJSKIH, ROLO I GARAŽNIH VRATA**

Prije pokretanja postupka javne nabave, a sukladno članku 198. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Zagrebački Holding d.o.o. s ciljem istraživanja tržišta i prikupljanja informacija kojima bi doprinijeli pripremi i izradi natječajne dokumentacije kao i određivanju procijenjene vrijednosti nabave, poziva zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu neobvezujuće – informativne ponude sukladno opisu niže i troškovniku i upitniku iz privitka.

**Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave je ODRŽAVANJE I POPRAVAK INDUSTRIJSKIH, SEKCIJSKIH, ROLO I GARAŽNIH VRATA, odnosno usluga održavanja/servisa i popravka navedenih.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Lokacije održavanja odnosno servisa i popravka usluge predmeta nabave su podružnice: Robni terminali Zagreb, Zagrebačke ceste, Tržnice Zagreb, Čistoća i korporativni servisi Zagrebačkog holdinga.

Sastavni dio upita za dostavu informativnih ponuda je troškovnik i upitnik iz privitka

**Mjesto izvršenja ugovora:**

Grad Zagreb

**Dinamika i rokovi početka i završetka pružanja usluge popravka:**

S uslugom redovnog održavanja sustava ponuditelj je obvezan započeti u roku ne dužem od 3 dana od dana slanja narudžbenice (e-mail-om).

Završetak pružanja usluge redovnog održavanja: utvrdit će se naknadno, ugovorom, ugovor-narudžbenicama ili pojedinačnim narudžbenicama.

Ponuditelj je obvezan u roku ne dužem od 24 sata po zaprimanju obavijesti Naručitelja putem tel./e-mail-a, pristupiti na lokaciju naručitelja, izvršiti defektažu kvara te dostaviti pisano izvješće o kvaru (zapisnik ili sl.) koje mora sadržavati naznaku datuma, detaljan popis dijelova koje je potrebno zamijeniti s oznakom kataloškog broja rezervnog dijela i njihovih količina,

predviđen broj radnih sati potrebnih za uslugu popravka te rok u kojem će završiti s uslugom popravka, a koji ne može biti duži od 10 dana.

Temeljem dostavljenog izvješća o kvaru naručitelj će izraditi ugovor-narudžbenicu ili pojedinačnu narudžbenicu.

Ukoliko tijekom pružanja usluge osim prvotno detektiranih radova koje je potrebno izvršiti, a za koje je ponuditelju temeljem sastavljenog izvješća o kvaru/zapisnika ili sl. naručitelj izdao narudžbenicu, ponuditelj utvrdi da je potrebno uslugu pružiti u opsegu koji nije naveden u narudžbenici ponuditelj je obavezan pisanim putem (e-mail-om) izvijestiti naručitelja koji je odmah, a najkasnije u roku od 24 sata obavezan pisanim putem (e-mail) očitovati slaže li se s izvršenjem dodatnih usluga, osim u dane vikenda i izvan uredovnog vremena naručitelja. U tom slučaju naručitelj će se očitovati prvog radnog dana u roku ne dužem od 8 sati od početka radnog vremena.

Ukoliko odabrani ponuditelj u prethodno spomenutom roku ne zaprimi pisanu suglasnost naručitelja, pružit će uslugu isključivo u opsegu koji je naveden na narudžbenici o javnoj nabavi.

Popravak ne smije trajati duže od 10 dana od primitka ugovor - narudžbenice.

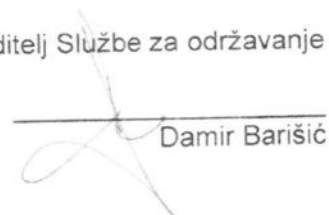
Ukoliko ponuditelj nije u mogućnosti obaviti uslugu u ugovorenom roku, dužan je najkasnije dva dana prije isteka roka tražiti pisanu suglasnost naručitelja o produženju roka popravka. Ako se zahtjev ocijeni opravdanim, naručitelj će dati pisanu suglasnost za produženje roka, u protivnom će ponuditelju ispostaviti račun s troškovima stajanja i nemogućnošću obavljanja redovitog programa usluge za svaki radni dan (uključena i subota) više od propisanog roka popravka.

Ukoliko popravak nije moguć na lokaciji naručitelja, transport s lokacije naručitelja do poslovnog prostora ponuditelja u kojem će se obaviti popravak i nazad na lokaciju naručitelja, osigurava ponuditelj o svom trošku te isto mora biti uključeno u cijenu ponude.

**Svoje informativne ponude, kao i sve prijedloge i primjedbe, gospodarski subjekti mogu dostaviti na e-mail: [emina.laslo@zqh.hr](mailto:emina.laslo@zqh.hr) najkasnije do 23.03.2025.god**

S poštovanjem,

Voditelj Službe za održavanje



Damir Barišić

Direktorica Sektora za Upravljanje imovinom i uslugama



Božana Ojvan Soldo